

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony na zadanie:

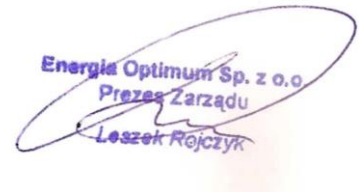
„ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO OBIEKTÓW ZAMAWIAJĄCYCH UCZESTNICZĄCYCH W GRUPIE ZAKUPOWEJ MAŁOPOLSKI ZACHODNIEJ”

numer postępowania **EO/EE/003/2019**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

Wartość szacunkowa zamówienia jest większa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie prowadzone jest z zastosowaniem procedury wynikającej z **art. 24 aa** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych



Energia Optimum Sp. z o.o.
Prezes Zarządu
Leszek Rojczyk

Jaworze, 16.09.2019

(zatwierdził)

Załączniki do specyfikacji:

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| 2. Załącznik nr 2 | Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia |
| 3. Załącznik nr 3 | Oświadczenia Wykonawcy dotyczące przestane wykluczenia |
| 4. Załącznik nr 4 | Informacja w sprawie grupy kapitałowej |
| 5. Załącznik nr 5 | Projekt umowy sprzedaży energii |
| 6. Załącznik nr 6 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |

ROZDZIAŁ 1. ZAMAWIAJĄCY

Energia Optimum Sp. z o. o., wyznaczona w trybie art. 15 ust. 2-4 oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn zm.) jako **Pełnomocnik Zamawiających** upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz następujących Zamawiających i ich jednostek organizacyjnych:

- 1 Centrum Kultury i Wypoczynku w Andrychowie, ul. Starowiejska 22b, 34-120 Andrychów, NIP: 5512622517
- 2 Gmina Andrychów, ul. Rynek 15, 34-120 Andrychów, NIP: 5510013406
- 3 Miejska Biblioteka Publiczna w Andrychowie, ul. Krakowska 74, 34-120 Andrychów, NIP: 5512525501
- 4 Gmina Babice, ul. Krakowska 56, 32-551 Babice, NIP: 6282267905
- 5 Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Krakowska 47, 32-551 Babice, NIP: 6281871160
- 6 Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Babicach, ul. Krakowska 47, 32-551 Babice, NIP: 6281871154
- 7 Gmina Brzeszcze, ul. Kościelna 4, 32-620 Brzeszcze, NIP: 5492197470
- 8 Ochotnicza Straż Pożarna w Brzeszczach, ul. Piastowska 39, 32-620 Brzeszcze, NIP: 5492101694
- 9 Ochotnicza Straż Pożarna w Jowiszowicach, ul. Bielska 2, 32-626 Jowiszowice, NIP: 6521567735
- 10 Ośrodek Kultury w Brzeszczach, ul. Gabriela Narutowicza 1, 32-620 Brzeszcze, NIP: 6521027832
- 11 Centrum Kultury i Promocji w Brzeźnicy, ul. Krakowska 107, 34-114 Brzeźnica, NIP: 5510012660
- 12 Gmina Brzeźnica, ul. Krakowska 109, 34-114 Brzeźnica, NIP: 5511123918
- 13 Gmina Chełmek, ul. Krakowska 11, 32-660 Chełmek, NIP: 5492197441
- 14 Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji, ul. Plac Kilińskiego 3, 32-660 Chełmek, NIP: 5491107789
- 15 Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o. o., ul. Piastowska 18, 32-660 Chełmek, NIP: 5492122526
- 16 Ochotnicza Straż Pożarna w Bobrku, ul. Nadwiślańska 150, 32-661 Bobrek, NIP: 5492071912
- 17 Ochotnicza Straż Pożarna w Gorzowie, ul. Kwiatowa 1, 32-660 Chełmek, NIP: 5490021318
- 18 Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmku, ul. Tadeusza Staicha 1, 32-660 Chełmek, NIP: 5491996766
- 19 Biblioteka Publiczna w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Jana Pawła II 24, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5512333693
- 20 Centrum Kultury, Sportu i Turystyki w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Adama Mickiewicza 4, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5511164395
- 21 Gmina Kalwaria Zebrzydowska, ul. Adama Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5511158182
- 22 Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Podlesie 30, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5512524364
- 23 Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5512128102
- 24 Miasto Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492197458
- 25 Miejska Biblioteka Publiczna im. Ł. Górnickiego Galeria Książki w Oświęcimiu, ul. Józefa Nojego 2b, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491128975
- 26 Muzeum Zamek w Oświęcimiu, ul. Zamkowa 1, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492387443
- 27 Oświęcimskie Centrum Kultury, ul. Jędrzeja Śniadeckiego 24, 32-602 Oświęcim, NIP: 5491056589
- 28 Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492062913
- 29 Gmina Mucharz, ul. Mucharz 226, 34-106 Mucharz, NIP: 5512618591
- 30 Gminny Ośrodek Kultury i Czytelnictwa, ul. Mucharz 226, 34-106 Mucharz, NIP: 5512263745
- 31 Gmina Osiek, ul. Główna 125, 32-608 Osiek, NIP: 5492194735

- 32 Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa i Sportu w Osieku, ul. Główna 94, 32-608 Osiek, NIP: 5491049081
- 33 Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Osieku, ul. Starowiejska 175, 32-608 Osiek, NIP: 5492070054
- 34 Gmina Polanka Wielka, ul. Długa 61, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5492199463
- 35 Gminne Centrum Kultury w Polance Wielkiej, ul. Długa 61, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5491040499
- 36 Ochotnicza Straż Pożarna w Polance Wielkiej, ul. Kasztanowa 2, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5492089266
- 37 Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Długa 3, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5492052033
- 38 Powiat Chrzanowski, ul. Partyzantów 2, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281715276
- 39 Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie, ul. Słowackiego 8, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281666974
- 40 Powiat Oświęcimski, ul. Stanisława Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim, NIP: 5492197501
- 41 Powiatowe Zakłady Opiekuńczo-Lecznicze w Grojcu, ul. Al. Ogrodowa 1, 32-615 Grojec, NIP: 5491669659
- 42 Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu, ul. S. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim, NIP: 5491250386
- 43 Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu, ul. Maksymiliana Marii Kolbego 8, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492231652
- 44 Państwowe Muzeum Auschwitz-Birkenau w Oświęcimiu, ul. Więźniów Oświęcimia 20, 32-603 Oświęcim, NIP: 5490005549
- 45 Powiat Wadowicki Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice, NIP: 5512129478
- 46 Powiatowy Urząd Pracy Wadowice, ul. Mickiewicza 27, 34-100 Wadowice, NIP: 5512128125
- 47 Gmina Przeciszów, ul. Podlesie 1, 32-641 Przeciszów, NIP: 5492197487
- 48 Gminna Biblioteka Publiczna w Przeciszowie, ul. Długa 6, 32-641 Przeciszów, NIP: 5492097685
- 49 Gmina Spytkowice, ul. Zamkowa 12, 34-116 Spytkowice, NIP: 5511123930
- 50 Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, NIP: 5512248898
- 51 Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Szkolna 1, 34-116 Spytkowice, NIP: 5512129484
- 52 Gmina Stryszów, ul. Stryszów 149, 34-146 Stryszów, NIP: 5511690907
- 53 Gminny Ośrodek Kultury w Stryszowie z/s w Stroniu, ul. Stronie 260, 34-145 Stronie, NIP: 5512240997
- 54 Ochotnicza Straż Pożarna w Stroniu, ul. Stronie 260, 34-145 Stronie, NIP: 5512243174
- 55 Ochotnicza Straż Pożarna w Stryszowie, ul. Stryszów 553, 34-146 Stryszów, NIP: 5512183584
- 56 Ochotnicza Straż Pożarna w Zakrzowie, ul. Zakrzów 232, 34-145 Stronie, NIP: 5512301523
- 57 Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stryszowie, ul. Stryszów 557, 34-146 Stryszów, NIP: 5512128220
- 58 Gmina Tomice, ul. Wadowicka 51, 34-100 Tomice, NIP: 5511163935
- 59 Ośrodek Kultury Gminy Tomice im. Wincentego Bałysa w Tomicach, ul. Dworska 9, 34-100 Tomice, NIP: 5512269877
- 60 Gmina Trzebinia - Urząd Miasta w Trzebini, ul. Piłsudskiego 14, 32-540 Trzebinia, NIP: 6282260122
- 61 Miejska Biblioteka Publiczna w Trzebini, ul. Narutowicza 10, 32-540 Trzebinia, NIP: 6281180208
- 62 Trzebińskie Centrum Kultury w Trzebini, ul. Tadeusza Kościuszki 74, 32-540 Trzebinia, NIP: 6282251382
- 63 Gmina Wadowice, ul. Pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice, NIP: 5511003597
- 64 Wadowicka Biblioteka Publiczna, ul. Legionów 1, 34-100 Wadowice, NIP: 5511033090
- 65 Wadowickie Centrum Kultury im. Marcina Wadowity, ul. Teatralna 1, 34-100 Wadowice, NIP: 5512259991
- 66 Fundacja "Przywołaj Uśmiech" w Zatorze, ul. Łowiczkki 1, 32-640 Zator, NIP: 5512373729

- 67 Gmina Zator, ul. Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator, NIP: 5492197464
- 68 Regionalny Ośrodek Kultury Doliny Karpia w Zatorze im. Jana Matejki, ul. Plac Jana Matejki 1, 32-640 Zator, NIP: 5492060417
- 69 Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej w Zatorze, ul. Leszka Palimąki 2, 32-640 Zator, NIP: 5492049350
- 70 Stowarzyszenie "Dolina Karpia", ul. Rynek 2, 32-640 Zator, NIP: 5492258697
- 71 Zarząd Obiektów Powiatowych Sp. z o.o., ul. Zielona 20, 32-500 Chrzanów, NIP: 6282259219
- 72 Szpital Powiatowy w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281916916
- 73 Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie, ul. Ks .J. Skorupki 3, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281919702
- 74 Zespół Opieki Zdrowotnej w Oświęcimiu, ul. Wysokie Brzegi 4, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491591851
- 75 Stryszowskie Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne "Środowisko" Sp. z o. o., ul. Stryszów 600, 34-146 Stryszów, NIP: 5512495935
- 76 Zakład Wodociągów i Kanalizacji spółka z o. o., ul. Stefana Batorego 68, 34-120 Andrychów, NIP: 5510007400
- 77 Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice, NIP: 5512124676
- 78 Zakład Usług Komunalnych w Alwerni Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Henryka Sienkiewicza 48, 32-566 Alwernia, NIP: 6281977964
- 79 Agencja Komunalna Sp. z o. o., ul. Kościelna 7, 32-620 Brzeszcze, NIP: 6521000388
- 80 Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Zatorze, ul. Zamkowa 4, 32-640 Zator, NIP: 5492433982
- 81 Miejski Zarząd Nieruchomości Sp. z o.o., ul. Matejki 1, 32-541 Trzebinia, NIP: 6881883677
- 82 Gospodarka Komunalna w Babicach Sp. z o.o., ul. Cicha 2, 32-551 Babice, NIP: 6281004718
- 83 Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Oświęcimiu, ul. Zatorska 2, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491221232
- 84 Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 2c, 34-100 Wadowice, NIP: 5512134410
- 85 Oczyszczalnia Sp. z o. o., ul. Ekologiczna 1, 32-640 Podolsze, NIP: 5492391723
- 86 Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Ostatni Etap 6, 32-600 Oświęcim, NIP: 5490001758
- 87 Gmina Lanckorona, ul. Krakowska 8, 34-143 Lanckorona, NIP: 5511158242
- 88 Gminna Biblioteka Publiczna w Lanckoronie, ul. 3 Maja 11, 34-143 Lanckorona, NIP: 5511162545
- 89 NZOZ "MEDICAN" Sp. z o. o., ul. Krakowska 91, 34-120 Andrychów, NIP: 5512355298
- 90 Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o., ul. Zaborska 144, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491705094
- 91 Wadowickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Młyńska 110, 34-100 Wadowice, NIP: 5512178100

Adres:	ul. Zaciszna 8/9, 43-384 Jaworze
Adres do korespondencji:	ul. Zaciszna 8/9, 43-384 Jaworze
NIP	937-26-45-436
tel.	+48 601 066 162
e-mail:	biuro@eopt.pl

Adresy stron internetowych, na których zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <https://bip.powiat.oswiecim.pl/>, www.eopt.pl

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Pełnomocnika Zamawiających i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
zakup energii elektrycznej o łącznym szacunkowym wolumenie **59 502,7 MWh (+/- 10%)** w okresie dostaw, tj. od dnia **01.01.2020** roku do dnia **31.12.2020** roku. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie dla potrzeb obiektów zakwalifikowanych do 2 grup według poniższej klasyfikacji:
Grupa 1 – Oświetlenie uliczne,
Grupa 2 – Lokale i obiekty inne niż oświetlenie uliczne.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia m.in. listę punktów poboru wraz z grupami taryfowymi, mocami umownymi i planowanymi ilościami zużycia energii elektrycznej zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Wykonawca dokona wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy i skutecznego rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej, w tym w szczególności: wypowiedzenia istniejących umów kompleksowych, zgłoszenia do OSD nowych umów sprzedaży energii elektrycznej. Czynności te Wykonawca wykona na podstawie stosownych pełnomocnictw udzielonych wraz z zawarciem umów sprzedaży energii elektrycznej.
4. Przewidywane zużycie energii elektrycznej ma charakter wiążący oraz służy do porównania ofert, Wykonawca powinien umożliwić bez-kosztowe odchylenia od przewidywanego zużycia o co najmniej **10%** łącznie dla całego wolumenu. Wskazaną tolerancję dotyczącą wolumenu będącego przedmiotem zamówienia należy rozumieć jako prawo opcji w rozumieniu zapisów art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Sprzedaż energii będzie się odbywała na podstawie umów zawieranych odrębnie przez poszczególnych Zamawiających, przy czym w stosunku do Zamawiających: Gmina Andrychów, Gmina Babice, Gmina Brzeszcze, Gmina Brzeźnica, Gmina Chełmek, Gmina Kalwaria Zebrzydowska, Gmina Miasto Oświęcim, Gmina Mucharz, Gmina Osiek, Gmina Polanka Wielka, Gmina Przeciszów, Gmina Spytkowice, Gmina Stryszów, Gmina Tomice, Gmina Miasto Trzebinia, Gmina Wadowice, Gmina Zator, Powiat Chrzanowski, Powiat Oświęcimski, Powiat Wadowicki również na podstawie umów zawieranych odrębnie przez samorządowe jednostki organizacyjne, które będą oddzielnymi płatnikami, a które są szczegółowo opisane w Załączniku nr 6 do SIWZ.
6. Usługi dystrybucyjne energii elektrycznej będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych z lokalnymi Operatorami Systemu Dystrybucyjnego.
7. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie się odbywała zgodnie z zapisami ustawy Prawo energetyczne oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi.
8. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
09310000-5 Elektryczność

Uwaga dotycząca zastosowania art. 91 ust. 2a ustawy Pzp:

1. *Sprzedaż energii elektrycznej jest realizowana przez Wykonawców na podstawie uregulowań wynikających z ustawy Prawo energetyczne i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy. Każdy z Wykonawców musi w jednakowy sposób realizować procedury wynikające ze sprzedaży zgodnie z uregulowaniami prawnymi.*

- 2. Parametry jakościowe energii elektrycznej i standardy sprzedażowe są uregulowane i ustalone w rozporządzeniach wykonawczych do ustawy Prawo energetyczne. Za dotrzymanie tych parametrów nie są odpowiedzialni Wykonawcy lecz Operator Systemu Przesyłowego i Operator Systemu Dystrybucyjnego, którzy świadczą usługi przesyłania energii elektrycznej na podstawie taryf zatwierdzanych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Opłaty za dystrybucję energii elektrycznej odbiorcy energii ponoszą na podstawie oddzielnych umów za świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej.*
- 3. Każdy z Wykonawców musi spełnić określone wymagania w zakresie posiadania odpowiedniej organizacji, środków technicznych i osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych. Zakres spełnienia wymagań jest sprawdzany przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na etapie wydawania koncesji na obrót energią elektryczną. W późniejszym okresie w ramach swoich uprawnień Prezes URE prowadzi kontrole spełnienia wymaganych koncesją wymagań.*
- 4. Sprzedawana energia elektryczna zużywane jest w czasie rzeczywistym, nie występują koszty związane z cyklem życia produktu. Nie występują również żadne dodatkowe koszty związane ze zużyciem energii elektrycznej.*
- 5. Przy sprzedaży energii elektrycznej nie mają zastosowania żadne z kryteriów wymienione w art. 91 ust. 2 pkt 1) do 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).*

ROZDZIAŁ 4. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Pełnomocnik Zamawiających nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Pełnomocnik Zamawiających nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH

Pełnomocnik Zamawiających nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień dodatkowych.

ROZDZIAŁ 7. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 8. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Pełnomocnik Zamawiających nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Pełnomocnik Zamawiających nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 10. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJUM)

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – powyższe nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - (składane w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielania pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym) powyższe nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (w skrócie JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania) oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnienie określonego warunku udziału w postępowaniu).
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
7. Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Pełnomocnik Zamawiających wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Uwaga:

pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym rozdziale, może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy o ile jest ona już znana. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ oraz sekcję D w części II i pkt 10) sekcji C w części IV formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Pełnomocnik Zamawiających uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ 12. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sprzedaż energii elektrycznej następować będzie po podpisaniu umowy, ale nie wcześniej niż od **01.01.2020** roku do **31.12.2020** roku oraz nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

ROZDZIAŁ 13. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Pełnomocnika Zamawiających w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego paragrafu SIWZ.
2. Podstawy wykluczenia:
 - 1) Pełnomocnik Zamawiających wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).
 - 2) Pełnomocnik Zamawiających wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. (przesłanka wykluczenia fakultatywna).
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Pełnomocnika Zamawiających zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:
 - 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.)
 - 2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Pełnomocnik Zamawiających nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Pełnomocnik Zamawiających nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Pełnomocnika Zamawiających w ust. 3:
 - 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Pełnomocnika Zamawiających w ust. 3 należy złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie: JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE, którego treść prezentuje załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w Formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany przesłać formularz Pełnomocnikowi Zamawiających **w formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 15 ust.5
 - 2) w celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, każdy z Wykonawców, który złożył ofertę składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Pełnomocnika Zamawiających na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody

potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wskazówki dot. wypełnienia formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia:

- Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD (<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania.
- Wzór dokumentu edytowalnego, zasady jego wypełniania oraz inne istotne informacje znajdują się pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- Wykonawca, który bierze udział samodzielnie w postępowaniu i nie polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedkłada JEDZ tylko w swoim zakresie,
- wykonawca, który bierze udział samodzielnie, lecz polega na zdolnościach lub sytuacji co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy,
- w przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 23 ustawy, należy przedstawić odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców,
- w części II JEDZ:
 - sekcja A: nie wypełniać rubryki dotyczącej zamówienia zastrzeżonego (w niniejszym postępowaniu nie zastrzeżono warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy);
 - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Pełnomocnik Zamawiających nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu SIWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C (za wyjątkiem rubryki związanej z konfliktem interesów) oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 21- 23 ustawy),
 - w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w ust. 3 niniejszego paragrafu SIWZ), w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji” wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji z części IV formularza JEDZ
 - części V JEDZ nie wypełniać,
 - pozostałe informacje należy uzupełnić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

3) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (ust. 2 pkt 1 i pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ) zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 10 dni) terminie następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenia Wykonawcy (zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ) o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- c) oświadczenia Wykonawcy (zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ) o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Uwaga (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia):

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w ust. 4 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 10 dni) terminie następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):
 - a) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Pełnomocnik Zamawiających posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.),
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Pełnomocnik Zamawiających pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Pełnomocnika Zamawiających, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Pełnomocnika Zamawiających zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Pełnomocnik Zamawiających w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia określonych przez Pełnomocnika Zamawiających), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
4. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Pełnomocnik Zamawiających wymaga poprzez żądanie dokumentów, Pełnomocnik Zamawiających może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w JEDZ.

5. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust. 4 pkt 3 lit. a, d):

- 1) Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

- 2) Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 5 pkt 2 niniejszego paragrafu SIWZ stosuje się.
- 4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 4 pkt 3 lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 5 pkt 2 stosuje się.
- 5) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Postanowienia ust. 5 pkt 2 stosuje się.

ROZDZIAŁ 14. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samoooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w formularzu JEDZ, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Pełnomocnik Zamawiających, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 1.

ROZDZIAŁ 15. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PEŁNOMOCNIKA ZAMAWIAJĄCYCH Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Komunikacja między Pełnomocnikiem Zamawiającego, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, poprzez miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> pod adresem Starostwa Powiatowego w Oświęcimiu (/sposwecim/SkrytkaESP) oraz pocztę elektroniczną na adres: biuro@eopt.pl.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia winny być podpisane przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające

- wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 162) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
3. Wszystkie dokumenty, o których mowa w SIWZ wykonawca składa:
 - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub
 - w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy do komunikacji. W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, lub pytań do SIWZ drogą elektroniczną na adres poczty e-mail podany w ust. 13, Wykonawca może je składać na swoich formularzach (nie jest konieczne złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na tym dokumencie).
 5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z miniPortalu (<https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>).
 6. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu (<https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>). Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, jak również stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 8. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty wymagane niniejszym SIWZ a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
 10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 11. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 12. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ
 13. W przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (formularz do komunikacji) oraz poczty elektronicznej – e-mail : biuro@eopt.pl

ROZDZIAŁ 16. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Pełnomocnika Zamawiających o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Pełnomocnik Zamawiających niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Pełnomocnika Zamawiających nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Pełnomocnik Zamawiających może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Pełnomocnika Zamawiających zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Pełnomocnik Zamawiających udostępnia na stronie pod adresem: www.eopt.pl
4. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Pełnomocnik Zamawiających zamieszcza będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ 17. OSOBY ZE STRONY PEŁNOMOCNIKA ZAMAWIAJĄCYCH UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pełnomocnik Zamawiających wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: **Marek Krzeszowski, biuro@eopt.pl, tel. nr. 501 771 648**

ROZDZIAŁ 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wnoszenie wadium:
 - 1) Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium, w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100),
 - 2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Pełnomocnika Zamawiających:
w Getin Noble Bank S.A. nr konta: 27 1560 1111 2107 2262 4156 0001
tytułem: „Przetarg na zakup energii elektrycznej, nr sprawy EO/EE/003/2019
 - b) za termin wniesienia wadium uznaje się datę i godzinę wpływu środków na ww. konto.
 - c) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
2. Wadium wniesione w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Pełnomocnik Zamawiających będzie uważał za wniesione skutecznie wyłącznie wtedy, gdy bank prowadzący rachunek Pełnomocnika Zamawiających potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert,
3. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginale (w formie w jakiej wystawił je gwarant) w postaci elektronicznej. Pod pojęciem w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego należy rozumieć dokument wygenerowany elektronicznie i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania gwaranta, jako wystawcy tego dokumentu.
4. Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej winno wynikać uprawnienie Pełnomocnika Zamawiających do zatrzymania wadium na podstawie przesłanek wskazanych w treści art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp,

5. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będąca formą wniesienia wadium musi spełniać następujące wymagania:
 - a) ustalać beneficjenta gwarancji,
 - b) określać kwotę gwarantowaną w złotych polskich – określoną w SIWZ,
 - c) określać termin ważności gwarancji – określony w SIWZ,
 - d) określać przedmiot gwarancji – określony w SIWZ,
 - e) być gwarancją nieodwoływalną, bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Pełnomocnika Zamawiających.
6. Zwrot wadium:
 - 1) Pełnomocnik Zamawiających zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem Rozdział 18 ust. 7 pkt 1 SIWZ,
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Pełnomocnik Zamawiających zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umów w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) Pełnomocnik Zamawiających zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Pełnomocnik Zamawiających żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z Rozdziałem 18 ust. 6 pkt 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Pełnomocnika Zamawiających,
 - 5) jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Pełnomocnik Zamawiających zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Zatrzymanie wadium:
 - 1) Pełnomocnik Zamawiających zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Pełnomocnik Zamawiających zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Pełnomocnika Zamawiających może przedłużyć termin związania ofertą z tym że Pełnomocnik Zamawiających może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

ROZDZIAŁ 20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Forma dokumentów:
 - 1) Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zmienionym Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 4) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 5) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
2. Do oferty należy dołączyć:
 1. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
 2. Formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
 3. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej w formie oryginału podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza).
 3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, którą należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 2) W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) Pełnomocnik Zamawiających uzna zastrzeżenie za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
 - 3) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

ROZDZIAŁ 21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obliczenia ceny Wykonawca dokona w oparciu o własną kalkulację na podstawie informacji zawartych w niniejszym rozdziale, Załączniku nr 6 do niniejszej specyfikacji. W odpowiednich rubrykach Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej w zł/MWh, wyrażone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty wg poniższego wzoru:

Wzór do obliczenia ceny oferty:

$$C=(C_{j1}^{2020}*E_1^{2020}+C_{j2}^{2020}*E_2^{2020})*(1+P/100)$$

C – cena brutto oferty

C_{j1}²⁰²⁰ – cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] dla punktów poboru z Grupy 1 (zgodnie z opisem zawartym w Formularzu – załącznik 6 do SIWZ) dla sprzedaży w 2020 roku;

C_{j2}²⁰²⁰ – cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] dla punktów poboru z Grupy 2 (zgodnie z opisem zawartym w Formularzu – załącznik 6 do SIWZ) dla sprzedaży w 2020 roku;

E₁²⁰²⁰ – szacunkowa ilość sprzedanej energii elektrycznej [w MWh] w okresie sprzedaży w 2020 roku do wszystkich punktów poboru z Grupy 1 szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ.

E₂²⁰²⁰ – szacunkowa ilość sprzedanej energii elektrycznej [w MWh] w okresie sprzedaży w 2020 roku do wszystkich punktów poboru z Grupy 2 szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ.

P – stawka należnego podatku od towarów i usług – VAT zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami, wyrażona w %.

4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać zysk Wykonawcy oraz wszystkie inne koszty (w tym wynikające z prawa opcji, zarządzania ryzykiem, opłaty handlowe oraz koszty pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe energii elektrycznej) związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, jak również te wynikające z możliwych różnic wielkości rzeczywistego poboru energii elektrycznej w stosunku do wielkości zużycia energii elektrycznej przedstawionego w Załączniku nr 6.
5. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny odzwierciedlać zróżnicowanie wynikające z profilu odbiorczego poszczególnych Grup odbiorczych (odpowiednio Grupa 1, Grupa 2).
6. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku).
7. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie z zastrzeżeniem zapisów zawartych w Rozdziale 27 ust. 3 pkt 1 SIWZ.
8. Wykonawca, składając ofertę informuje Pełnomocnika Zamawiających, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiających obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ 22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia **22.10.2019 r.** do godziny **10.00**
2. Otwarcie ofert w dniu **22.10.2019 r.** o godzinie **12.00** w: **Starostwie Powiatowym w Oświęcimiu, 32-602 Oświęcim, ul. S. Wyspiańskiego 4 – pokój 120**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

ROZDZIAŁ 23. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Pełnomocnik Zamawiających poda kwotę, jaką Zamawiający zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

3. Podczas otwarcia ofert Pełnomocnik Zamawiających poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie
5. Jeżeli w ofercie wystąpi niezgodność kwoty netto wpisanej do oferty z kwotą wynikającą z iloczynu ilości energii i cen jednostkowych, Pełnomocnik Zamawiających potraktuje to jako oczywistą omyłkę rachunkową, za prawidłową zostanie uznana kwota wynikająca z iloczynu ilości energii i cen jednostkowych.
6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Pełnomocnik Zamawiających zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką Zamawiający zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny.
7. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, Pełnomocnik Zamawiających najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Pełnomocnika Zamawiających w Rozdziale 13 ust. 3 SIWZ.
8. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Pełnomocnik Zamawiających jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Pełnomocnik Zamawiających może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
10. Pełnomocnik Zamawiających poprawi w ofercie omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
11. Pełnomocnik Zamawiających unieważni postępowanie w przypadkach, określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
13. Pełnomocnik Zamawiających przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z Rozdziałem 13 ust. 4 pkt 3 i 4 SIWZ).
14. Pełnomocnik Zamawiających powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej.
15. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

<p style="text-align: center;">ROZDZIAŁ 24. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCYCH BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</p>
--

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Pełnomocnik Zamawiających będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **Cena – 100 %**
2. Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Ich liczba zostanie wyznaczona przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{Najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiających obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Pełnomocnik Zamawiających w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Pełnomocnik Zamawiających wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ 25. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będą rozliczali się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ 26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Pełnomocnik Zamawiających nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 27. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Z wybranym Wykonawcą, zawarte zostaną umowy sprzedaży energii elektrycznej z odbiorcami wskazanymi w Załączniku Nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawca będzie zawierał umowy sprzedaży energii elektrycznej z odbiorcami, o których mowa w Załączniku nr 6 do SIWZ zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ, przy czym Zamawiający zastrzegają sobie prawo do rekonfiguracji przyporządkowania punktów poboru do poszczególnych umów, jeżeli będzie to wynikało ze zmian organizacyjnych dokonywanych u Zamawiających.
3. Pełnomocnik Zamawiających przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany jednostkowej ceny netto za 1 MWh o kwotę wynikającą ze zmiany stawki opodatkowania podatkiem akcyzowym w stosunku do stawki obowiązującej w czasie składania oferty. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana opodatkowania energii podatkiem akcyzowym; w takim przypadku Wykonawca poinformuje Zamawiającego, przed upływem końca okresu rozliczeniowego, w którym zmiana wchodzi w życie, pisemną korespondencją zawierającą uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen jednostkowych;
 - 2) Zmiany stawki podatku od towarów i usług – VAT dla energii elektrycznej w stosunku do stawki zawartej w ofercie. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku Wykonawca poinformuje Zamawiającego, przed upływem końca okresu rozliczeniowego, w którym zmiana wchodzi w życie, pisemną korespondencją zawierającą uzasadnienie, wysokość nowych stawek i sposób naliczania nowych wartości podatku VAT.

- 3) Zmiany wolumenów kupowanej energii elektrycznej przez poszczególne jednostki organizacyjne wspólnych Zamawiających wyspecyfikowanych w Rozdziale 1 SIWZ, przy czym łączny wolumen dla tych poszczególnych Zamawiających nie ulegnie zmianie (z zachowaniem prawa opcji);
 - 4) Przekazania zarządzania obiektem do innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, zmian organizacyjnych w jednostkach Zamawiającego, zmiany w danych Zamawiającego lub Wykonawcy, zmiana sposobu reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy – w przypadku, gdy nastąpi zmiana w dokumentach rejestrowych;
 - 5) Zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr 1. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej, skutkująca zmianą wolumenu energii zamówionej, wynikać może z likwidacji punktu poboru, konieczności zawarcia umowy kompleksowej dostarczania energii elektrycznej wynikających z przepisów Prawa energetycznego, funkcjonowania danego PPE w ramach Klastra Energii lub włączenia nowego obiektu do eksploatacji przez Zamawiającego, zmiana taka dokonana zostanie poprzez aktualizację Załącznika nr 1 do Umowy;
 - 6) Zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
4. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
 5. Umowy w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą/Wykonawcami, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
 6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
 7. Operator Systemu Dystrybucyjnego nie jest traktowany jako podwykonawca oraz współwykonawca.
 8. Osobą uprawnioną ze strony Pełnomocnika Zamawiających do ustalania szczegółów związanych z podpisywaniem umów po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Marek Krzeszowski, biuro@eopt.pl, tel. nr. 501 771 648

ROZDZIAŁ 28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g ustawy Pzp)**.

ROZDZIAŁ 29. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Energia Optimum Sp. z o. o z siedzibą przy 43-384 Jaworze, ul. Zaciszna 8/9, adres email: biuro@eopt.pl, strona internetowa: www.eopt.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pisemnie na adres Energia Optimum Sp. z o. o. lub na adres poczty elektronicznej biuro@eopt.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *Zakup energii elektrycznej do obiektów zamawiających uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²; żądanie, o którym mowa w art. 18 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Pełnomocnik Zamawiających informuje, iż Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał;
- Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
- W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, należy złożyć oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o treści zawartej w formularzu oferty.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**„Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających
uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej”
Nr postępowania EO/EE/003/2019**

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających uczestniczących w grupie
zakupowej Małopolski Zachodniej”**

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

tel.:

faks:

e-mail,

REGON:

NIP:

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łączną:

Brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym podatek VAT (.....%): zł;

Netto..... zł

(słownie złotych:)

obliczoną według wzoru podanego w rozdziale 21 ust. 2 SIWZ oraz na podstawie cen jednostkowych wskazanych w tabeli w ust. 6 niniejszego formularza ofertowego.

4. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiających obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....³

5. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:⁴

6. Tabela cen jednostkowych

³ wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiających obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie należy wpisać „nie dotyczy”

⁴ j/w

	Wolumen zakupu (E ²⁰²⁰) w 2020 r.		Cena jednostkowa netto (C _j ²⁰²⁰) obowiązująca w 2020 roku		Cena netto oferty		
		[MWh]		[zł/MWh]		Obliczona jako:	[zł]
Grupa 1	1	15 290,6	2		3	1*2	
Grupa 2	4	44 212,1	5		6	4*5	
Łącznie	7	59 502,7			8	3+6	

Pozycje 2, 5 powinny zostać podane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Pozycje 3, 6, 8 powinny zostać podane z dokładnością 2 miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania.

7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie nie wcześniej niż od 01.01.2020 do 31.12.2020 oraz nie wcześniej niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.
8. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na warunkach określonych w SIWZ.
9. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na które należy zwrócić wadium (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).....
10. Niniejszym oświadczam, że:
 - 1) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
 - 2) zapoznałem się z wzorem umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
 - 3) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
 - 4) jestem związany niniejszą ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;
 - 5) Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiających.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶
12. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dnia

(miejscowość)

(data)

Podpis/y elektroniczny osoby/ób uprawnionej/ych

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia⁷. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia⁸ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ⁹	Odpowiedź:
Nazwa:	<ol style="list-style-type: none"> 1 Centrum Kultury i Wypoczynku w Andrychowie, ul. Starowiejska 22b, 34-120 Andrychów, NIP: 5512622517 2 Gmina Andrychów, ul. Rynek 15, 34-120 Andrychów, NIP: 5510013406 3 Miejska Biblioteka Publiczna w Andrychowie, ul. Krakowska 74, 34-120 Andrychów, NIP: 5512525501 4 Gmina Babice, ul. Krakowska 56, 32-551 Babice, NIP: 6282267905 5 Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Krakowska 47, 32-551 Babice, NIP: 6281871160 6 Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Babicach, ul. Krakowska 47, 32-551 Babice, NIP: 6281871154 7 Gmina Brzeszcze, ul. Kościelna 4, 32-620 Brzeszcze, NIP: 5492197470 8 Ochotnicza Straż Pożarna w Brzeszczach, ul. Piastowska 39, 32-620 Brzeszcze, NIP: 5492101694 9 Ochotnicza Straż Pożarna w Jowiszowicach, ul. Bielska 2, 32-626 Jowiszowice, NIP: 6521567735 10 Ośrodek Kultury w Brzeszczach, ul. Gabriela Narutowicza 1, 32-620 Brzeszcze, NIP: 6521027832 11 Centrum Kultury i Promocji w Brzeźnicy, ul. Krakowska 107, 34-114 Brzeźnica, NIP: 5510012660

⁷ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

⁸ W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

⁹ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

	12 Gmina Brzeźnica, ul. Krakowska 109, 34-114 Brzeźnica, NIP: 5511123918
	13 Gmina Chełmek, ul. Krakowska 11, 32-660 Chełmek, NIP: 5492197441
	14 Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji, ul. Plac Kilińskiego 3, 32-660 Chełmek, NIP: 5491107789
	15 Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o. o., ul. Piastowska 18, 32-660 Chełmek, NIP: 5492122526
	16 Ochotnicza Straż Pożarna w Bobrku, ul. Nadwiślańska 150, 32-661 Bobrek, NIP: 5492071912
	17 Ochotnicza Straż Pożarna w Gorzowie, ul. Kwiatowa 1, 32-660 Chełmek, NIP: 5490021318
	18 Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmku, ul. Tadeusza Staicha 1, 32-660 Chełmek, NIP: 5491996766
	19 Biblioteka Publiczna w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Jana Pawła II 24, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5512333693
	20 Centrum Kultury, Sportu i Turystyki w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Adama Mickiewicza 4, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5511164395
	21 Gmina Kalwaria Zebrzydowska, ul. Adama Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5511158182
	22 Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Podlesie 30, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5512524364
	23 Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Jana Pawła II 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, NIP: 5512128102
	24 Miasto Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492197458
	25 Miejska Biblioteka Publiczna im. Ł. Górnickiego Galeria Książki w Oświęcimiu, ul. Józefa Nojogo 2b, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491128975
	26 Muzeum Zamek w Oświęcimiu, ul. Zamkowa 1, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492387443
	27 Oświęcimskie Centrum Kultury, ul. Jędrzeja Śniadeckiego 24, 32-602 Oświęcim, NIP: 5491056589
	28 Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492062913
	29 Gmina Mucharz, ul. Mucharz 226, 34-106 Mucharz, NIP: 5512618591
	30 Gminny Ośrodek Kultury i Czytelnictwa, ul. Mucharz 226, 34-106 Mucharz, NIP: 5512263745
	31 Gmina Osiek, ul. Główna 125, 32-608 Osiek, NIP: 5492194735
	32 Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa i Sportu w Osieku, ul. Główna 94, 32-608 Osiek, NIP: 5491049081
	33 Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Osieku, ul. Starowiejska 175, 32-608 Osiek, NIP: 5492070054
	34 Gmina Polanka Wielka, ul. Długa 61, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5492199463
	35 Gminne Centrum Kultury w Polance Wielkiej, ul. Długa 61, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5491040499
	36 Ochotnicza Straż Pożarna w Polance Wielkiej, ul. Kasztanowa 2, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5492089266
	37 Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Długa 3, 32-607 Polanka Wielka, NIP: 5492052033
	38 Powiat Chrzanowski, ul. Partyzantów 2, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281715276
	39 Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie, ul. Słowackiego 8, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281666974
	40 Powiat Oświęcimski, ul. Stanisława Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim, NIP: 5492197501
	41 Powiatowe Zakłady Opiekuńczo-Lecznicze w Grojcu, ul. Al. Ogrodowa 1, 32-615 Grojec, NIP: 5491669659
	42 Powiatowy Urząd Pracy w Oświęcimiu, ul. S. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim, NIP: 5491250386

	43 Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Oświęcimiu, ul. Maksymiliana Marii Kolbego 8, 32-600 Oświęcim, NIP: 5492231652
	44 Państwowe Muzeum Auschwitz-Birkenau w Oświęcimiu, ul. Więźniów Oświęcimia 20, 32-603 Oświęcim, NIP: 5490005549
	45 Powiat Wadowicki Starostwo Powiatowe w Wadowicach, ul. Batorego 2, 34-100 Wadowice, NIP: 5512129478
	46 Powiatowy Urząd Pracy Wadowice, ul. Mickiewicza 27, 34-100 Wadowice, NIP: 5512128125
	47 Gmina Przeciszów, ul. Podlesie 1, 32-641 Przeciszów, NIP: 5492197487
	48 Gminna Biblioteka Publiczna w Przeciszowie, ul. Długa 6, 32-641 Przeciszów, NIP: 5492097685
	49 Gmina Spytkowice, ul. Zamkowa 12, 34-116 Spytkowice, NIP: 5511123930
	50 Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Zamkowa 8, 34-116 Spytkowice, NIP: 5512248898
	51 Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Szkolna 1, 34-116 Spytkowice, NIP: 5512129484
	52 Gmina Stryszów, ul. Stryszów 149, 34-146 Stryszów, NIP: 5511690907
	53 Gminny Ośrodek Kultury w Stryszowie z/s w Stroniu, ul. Stronie 260, 34-145 Stronie, NIP: 5512240997
	54 Ochotnicza Straż Pożarna w Stroniu, ul. Stronie 260, 34-145 Stronie, NIP: 5512243174
	55 Ochotnicza Straż Pożarna w Stryszowie, ul. Stryszów 553, 34-146 Stryszów, NIP: 5512183584
	56 Ochotnicza Straż Pożarna w Zakrzowie, ul. Zakrzów 232, 34-145 Stronie, NIP: 5512301523
	57 Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stryszowie, ul. Stryszów 557, 34-146 Stryszów, NIP: 5512128220
	58 Gmina Tomice, ul. Wadowicka 51, 34-100 Tomice, NIP: 5511163935
	59 Ośrodek Kultury Gminy Tomice im. Wincentego Bałysa w Tomicach, ul. Dworska 9, 34-100 Tomice, NIP: 5512269877
	60 Gmina Trzebinia - Urząd Miasta w Trzebini, ul. Piłsudskiego 14, 32-540 Trzebinia, NIP: 6282260122
	61 Miejska Biblioteka Publiczna w Trzebini, ul. Narutowicza 10, 32-540 Trzebinia, NIP: 6281180208
	62 Trzebińskie Centrum Kultury w Trzebini, ul. Tadeusza Kościuszki 74, 32-540 Trzebinia, NIP: 6282251382
	63 Gmina Wadowice, ul. Pl. Jana Pawła II 23, 34-100 Wadowice, NIP: 5511003597
	64 Wadowicka Biblioteka Publiczna, ul. Legionów 1, 34-100 Wadowice, NIP: 5511033090
	65 Wadowickie Centrum Kultury im. Marcina Wadowity, ul. Teatralna 1, 34-100 Wadowice, NIP: 5512259991
	66 Fundacja "Przywołaj Uśmiech" w Zatorze, ul. Łowiczki 1, 32-640 Zator, NIP: 5512373729
	67 Gmina Zator, ul. Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 32-640 Zator, NIP: 5492197464
	68 Regionalny Ośrodek Kultury Doliny Karpia w Zatorze im. Jana Matejki, ul. Plac Jana Matejki 1, 32-640 Zator, NIP: 5492060417
	69 Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej w Zatorze, ul. Leszka Palimąki 2, 32-640 Zator, NIP: 5492049350
	70 Stowarzyszenie "Dolina Karpia", ul. Rynek 2, 32-640 Zator, NIP: 5492258697
	71 Zarząd Obiektów Powiatowych Sp. z o.o., ul. Zielona 20, 32-500 Chrzanów, NIP: 6282259219
	72 Szpital Powiatowy w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281916916

	<p>73 Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chrzanowie, ul. Ks .J. Skorupki 3, 32-500 Chrzanów, NIP: 6281919702</p> <p>74 Zespół Opieki Zdrowotnej w Oświęcimiu, ul. Wysokie Brzegi 4, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491591851</p> <p>75 Stryszowskie Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne "Środowisko" Sp. z o. o., ul. Stryszów 600, 34-146 Stryszów, NIP: 5512495935</p> <p>76 Zakład Wodociągów i Kanalizacji spółka z o. o., ul. Stefana Batorego 68, 34-120 Andrychów, NIP: 5510007400</p> <p>77 Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice, NIP: 5512124676</p> <p>78 Zakład Usług Komunalnych w Alwerni Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Henryka Sienkiewicza 48, 32-566 Alwernia, NIP: 6281977964</p> <p>79 Agencja Komunalna Sp. z o. o., ul. Kościelna 7, 32-620 Brzeszcze, NIP: 6521000388</p> <p>80 Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Zatorze, ul. Zamkowa 4, 32-640 Zator, NIP: 5492433982</p> <p>81 Miejski Zarząd Nieruchomości Sp. z o.o., ul. Matejki 1, 32-541 Trzebinia, NIP: 6881883677</p> <p>82 Gospodarka Komunalna w Babicach Sp. z o.o., ul. Cicha 2, 32-551 Babice, NIP: 6281004718</p> <p>83 Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Oświęcimiu, ul. Zatorska 2, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491221232</p> <p>84 Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Wadowicach, ul. Wojska Polskiego 2c, 34-100 Wadowice, NIP: 5512134410</p> <p>85 Oczyszczalnia Sp. z o. o., ul. Ekologiczna 1, 32-640 Podolsze, NIP: 5492391723</p> <p>86 Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Ostatni Etap 6, 32-600 Oświęcim, NIP: 5490001758</p> <p>87 Gmina Lanckorona, ul. Krakowska 8, 34-143 Lanckorona, NIP: 5511158242</p> <p>88 Gminna Biblioteka Publiczna w Lanckoronie, ul. 3 Maja 11, 34-143 Lanckorona, NIP: 5511162545</p> <p>89 NZOZ "MEDICAN" Sp. z o. o., ul. Krakowska 91, 34-120 Andrychów, NIP: 5512355298</p> <p>90 Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o., ul. Zaborska 144, 32-600 Oświęcim, NIP: 5491705094</p> <p>91 Wadowickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Młyńska 110, 34-100 Wadowice, NIP: 5512178100</p>
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ¹⁰ :	„Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ¹¹ :	EO/EE/003/2019

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹⁰ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

¹¹ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹² : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹³ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone¹⁴: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹⁵ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

¹² Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

¹³ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które **nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

¹⁴ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁵ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁶:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	

¹⁶ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹⁷ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹⁸.

¹⁸

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹⁹;
2. **korupcja**²⁰;
3. **nadużycie finansowe**²¹;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**²²
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**²³
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**²⁴.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania,	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne

¹⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

²⁰ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

²¹ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

²² Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

²³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

²⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁵
Jeżeli tak , proszę podać ²⁶ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁷
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwzięł środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²⁸ („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁹ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.²⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.²⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.²⁸ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.²⁹ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</p> <p>– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):³⁰ [.....][.....][.....]</p>	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI³¹

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<p>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</p>	<p>Odpowiedź:</p>	
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy³²?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>	
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych³³; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p>	

³⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³¹ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

³² O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³³ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej³⁴.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³⁵?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁶ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

³⁴ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

³⁵ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁶ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	
--	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³⁷</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³⁸: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁹ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący⁴⁰: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

³⁸ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³⁹ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴⁰ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ⁴¹ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ⁴² – oraz wartość): [.....], [.....] ⁴³ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ⁴⁴ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ⁴⁵ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="805 1713 1364 1780"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						

⁴¹ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴² Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁴ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴⁵ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴⁶ :	
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴⁷ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoi na przeprowadzenie kontroli ⁴⁸ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]

⁴⁶ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴⁷ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴⁸ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴⁹ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴⁹ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	---

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁵⁰, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁵¹</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]⁵²</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵³, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵⁴, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y)], których to dotyczy niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁵⁰ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁵¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵³ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁵⁴ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

**„Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających
uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej”
Nr postępowania EO/EE/003/2019**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja (My), niżej podpisany(ni)
będąc należycie upoważniony do reprezentowania

- Oświadczam(y), że nie został wydany wobec naszego podmiotu prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

....., dnia
(miejscowość) (data)

Podpis/y elektroniczny osoby/ób uprawnionej/ych

- Oświadczam(y), że nie zostało wydane wobec naszego podmiotu orzeczenie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

....., dnia
(miejscowość) (data)

Podpis/y elektroniczny osoby/ób uprawnionej/ych

**„Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej”
Nr postępowania EO/EE/003/2019**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE
(grupa kapitałowa)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej”

oświadczam/y, że*:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369):

- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

1.

2.

3.

* należy zaznaczyć odpowiednie

....., dnia
(miejscowość) (data)

Podpis/y elektroniczny osoby/ób uprawnionej/ych

UWAGA

Niniejsze oświadczenie wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

UMOWA ZAKUPU ENERGII ELEKTRYCZNEJ
NUMER

zawarta w dniu r. w, pomiędzy:
....., kod pocztowy, miejscowość ul., numer NIP
reprezentowanym przez:

..... –
..... –

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym

a

....., z siedzibą w przy
ul., NIP REGON
reprezentowanym przez:

..... –
..... –

zwanym w dalszej części Wykonawcą,

W treści Umowy Zamawiający oraz Wykonawca zwani są również Stronami, osobno zaś Stroną

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o znakach **EO/EE/003/2019** pn. „**Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających uczestniczących w grupie zakupowej Małopolski Zachodniej**”, przeprowadzonego na podstawie art. 10, 39-46 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Przedmiot Umowy i postanowienia ogólne

§1

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej przez Wykonawcę na potrzeby Zamawiającego, na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi Rozporządzeniami do ww. ustawy, przepisami Kodeksu Cywilnego, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy oraz w oparciu o Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem warunków określonych w SIWZ.
2. Umowa nie obejmuje czynności związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii, wchodzących w zakres odrębnych umów o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
3. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - a) **Generalna Umowa Dystrybucyjna** – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy,
 - b) **Kodeks Cywilny** - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145);

- c) **Odbiorca końcowy** - odbiorcę dokonującego zakupu energii elektrycznej na własny użytek; do własnego użytku nie zalicza się energii elektrycznej zakupionej w celu jej zużycia na potrzeby wytwarzania, przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej,
- d) **Okres rozliczeniowy** – okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej.
- e) **OSD** - Operator Systemu Dystrybucyjnego – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej na obszarze zlokalizowania obiektów Zamawiającego, przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych w rozumieniu Prawa energetycznego,
- f) **Prawo energetyczne** – Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.);
- g) **Prawo zamówień publicznych** - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
- h) **Punkt Poboru Energii elektrycznej (PPE)**– miejsce dostarczania energii elektrycznej,
- i) **Umowa** – niniejsza umowa zakupu energii elektrycznej,
- j) **Umowa o świadczenie usług dystrybucyjnych** – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej.
- k) **SIWZ**- specyfikacja istotnych warunków zamówienia, dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o znakach **EO/EE/003/2019** pn.: „Zakup energii elektrycznej do obiektów Zamawiających uczestniczących w grupie zakupowej **Małopolski Zachodniej**”.
- l) **Sprzedawca rezerwowy** - przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję na obrót energią elektryczną, umowę generalną o świadczenie usług dystrybucji z OSD, sprzedające energię elektryczną na rzecz Odbiorcy, w przypadku zaprzestania dostarczania energii elektrycznej przez Sprzedawcę wybranego przez Odbiorcę.

§2

1. Wykonawca posiada koncesję na obrót energią elektryczną o numerze, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu ważną do
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą generalną umowę dystrybucyjną z OSD umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał Zamawiający w celu realizacji umowy.
4. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD, z którym Zamawiający ma lub będzie miał podpisaną umowę o świadczenie takich usług najpóźniej w dniu rozpoczęcia zakupu energii elektrycznej.
5. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego PPE niezbędne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
 - a) Umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
 - b) Generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy OSD a Wykonawcą.

Zasady sprzedaży energii elektrycznej

§3

⁵⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje energię elektryczną do PPE wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy .
2. Ilość energii elektrycznej będącej przedmiotem sprzedaży w okresie obowiązywania Umowy wynosi +/- 10% MWh. Różnica w rzeczywistym zużyciu energii elektrycznej w stosunku do szacowanego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi, poza wynikającymi z zużytej ilości i ustalonej w umowie ceny, kosztami dla Zamawiającego.
3. Moc umowna, grupa taryfowa, warunki dokonywania zmian oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla PPE wymienionych w Załączniku nr 1 określane są każdorazowo w umowach o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych z OSD.
4. Energia elektryczna nabywana na podstawie niniejszej Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne.

Zobowiązania Stron

§4

Zobowiązania Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, na wniosek Zamawiającego, do złożenia w imieniu Zamawiającego wniosków o zawarcie umów o świadczenie usług dystrybucyjnych z OSD.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego złożenia do OSD zgłoszenia o zawarciu niniejszej Umowy na sprzedaż energii elektrycznej, a w przypadku odrzucenia zgłoszonego PPE niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
4. Wykonawca zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD, a w przypadku odrzucenia zgłoszenia punktu poboru energii elektrycznej (PPE) przez OSD, Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego.
5. Łącznie z zawarciem niniejszej Umowy Zamawiający udziela Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa w zakresie przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zgodnej współpracy z Zamawiającym przy realizacji niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w zakresie prawidłowego rozliczania sprzedaży energii elektrycznej, w szczególności zapewnienia zgodności okresów rozliczeniowych odpowiednich do okresów rozliczeniowych usług dystrybucyjnych.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

§ 4a

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.
2. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego Wykonawca odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w tym związane z gromadzeniem, przekazywaniem a

także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 10 maja 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.)
 - b) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
3. Administratorem danych przetwarzanych w związku z realizacją powierzonego zadania jest Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z prawem, a w szczególności do:
- a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz podejmowania wszelkich środków wymaganych na mocy art. 32 RODO;
 - b) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki, o których mowa w pkt a);
 - c) wydawania indywidualnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;
 - d) dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osób posiadających upoważnienie;
 - e) dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osób zobowiązanych do zachowania w poufności danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia;
 - f) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - g) zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone do zbiorów oraz komu są przekazywane;
 - h) wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 24 RODO, aby przetwarzanie danych odbywało się zgodnie z tym rozporządzeniem i aby móc to wykazać;
 - i) dopełniania obowiązków informacyjnych zgodnie z art. 13 i 14 RODO;
 - j) zachowywania zasad przetwarzania zgodnie z Rozdziałem II RODO.
5. W wypadku zmiany przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania zasad przetwarzania danych, do nowych przepisów.
6. Wykonawca może powierzyć przetwarzanie danych osobowych przetwarzanych w ramach powierzonego zadania w drodze umowy zawartej na piśmie, wyłącznie przy spełnieniu warunków o których mowa w art. 28 RODO oraz jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiającemu na każdym etapie realizacji powierzonego zadania przysługuje prawo do przeprowadzenia sprawdzenia właściwego zabezpieczenia danych osobowych przez Wykonawcę.
8. W związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonania Umowy Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnionych przez Zamawiającego lub współpracujących z Zamawiającym na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia/firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, w tym także dane osobowe przedstawicieli Zamawiającego, o których mowa w §15 Umowy.

9. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych osób, o których mowa w ust. 8 oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Wykonawcy pod adresem: <https://www.....> Zamawiający jest zobowiązany poinformować te osoby o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim.

§5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy;
 - b) terminowego regulowania należności za energię elektryczną;
 - c) przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy oraz w zakresie przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej przez Wykonawcę. Wykonawca powinien dookreślić jakie informacje uznaje za istotne w tym zakresie.

§6

Strony zobowiązują się do:

1. Niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu układów pomiarowo-rozliczeniowych oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię elektryczną.
2. Zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię elektryczną.

§7

Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii elektrycznej, Zamawiający jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii elektrycznej do planu ograniczeń, stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

Ceny i stawki opłat

§ 8

1. Cena jednostkowa energii elektrycznej netto obowiązująca w 2020 roku wynosi zł/MWh.
2. W cenie energii elektrycznej wskazanej w ust. 1 zawarte są koszty związane z wypełnieniem wszystkich prawem wymaganych obowiązków związanych z dostawą energii elektrycznej do odbiorcy końcowego oraz koszty bilansowania handlowego oraz pozostałe obowiązki wynikające z niniejszej umowy, ceny te nie ulegną zmianie w całym okresie obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem zapisów zawartych w §16 ust. 1 lit. a.
3. Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji Umowy określone na podstawie cen zawartych w ofercie Wykonawcy wyniesie złotych brutto, rzeczywiste wynagrodzenie będzie wynikało z ilości zużytej energii elektrycznej, cen jednostkowych zgodnych z ust. 1 oraz zmian cen jednostkowych będących konsekwencją zapisów §16 ust. 1 lit. a.
4. Ceny określone w ust. 1 obowiązują również dla nowych obiektów Zamawiającego wprowadzonych do umowy zgodnie z zapisami §16 ust. 1 lit. e.

Rozliczenia

§ 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy obliczane będzie indywidualnie dla każdego PPE, jako iloczyn ilości faktycznie zużytej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń

- pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej wg zasad zawartych w § 8.
2. Do należności wyliczonej zgodnie z ust. 1 Wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki, przy czym w sytuacji zmiany stawki podatku VAT w stosunku do stawki zawartej w ofercie Wykonawcy, zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę z zachowaniem wymogów określonych w §16 ust 1 lit. b.
 3. Wykonawca będzie prowadził rozliczenia za pobraną energię elektryczną zgodnie z okresami rozliczeniowymi stosowanymi przez OSD. Wykonawca ma obowiązek stosowania do rozliczeń takich samych jak OSD okresów rozliczeniowych, celem uzyskania tożsamyh odczytów ilości pobranej energii wskazanych na fakturze VAT, wystawionej przez OSD i Wykonawcę.
 4. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy będzie zawierała co najmniej: numer PPE, którego dotyczy rozliczenie, okres rozliczeniowy, wielkość zużytej energii, cenę jednostkową, stan początkowy i końcowy zużycia energii elektrycznej, którego dotyczy rozliczenie.
 5. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości wystawionej faktury, w tym także w stosunku do ilości zużytej energii wskazanej na fakturze, Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia Wykonawcy reklamacji. Reklamacja musi być złożona na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od dnia doręczenia – w sytuacjach kiedy Zamawiający będzie w stanie wykazać rozbieżności w ilościach energii wskazanych przez Wykonawcę i OSD Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności faktury do czasu rozstrzygnięcia reklamacji.
 6. W przypadku uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi niezwłocznie skorygowaną fakturę płatną w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia.
 7. Jeżeli w terminie 3 miesięcy od zakończenia okresu rozliczeniowego wskazanego w ust. 3 Wykonawca nie będzie miał możliwości dokonania rozliczenia w oparciu o wskazania układów pomiarowo-rozliczeniowych (nie uzyska danych od OSD) Zamawiający może podać aktualny odczyt licznika lub wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o wystawienie faktury VAT w oparciu o prognozę zużycia energii dla danego okresu rozliczeniowego. Niezwłocznie po uzyskaniu danych pomiarowych Wykonawca dokona rozliczenia zgodnie z ust. 1 i wystawi fakturę VAT korekta.
 8. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu - na pisemny wniosek - przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w przepisach prawa energetycznego lub aktów wykonawczych wydanych na jego podstawie

Płatności

§ 10

1. W Załączniku nr 1 wskazano dane konieczne do wystawienia faktur za energię elektryczną, tj. dane odbiorców faktur dla poszczególnych PPE.
2. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT zbiorczej dla punktów poboru wskazanych przez Zamawiającego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację określającą ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych PPE oraz wysokość należności z tego tytułu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w i posiada numer identyfikacyjny
5. Należności będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, który jest rachunkiem do prowadzenia działalności gospodarczej Wykonawcy.

6. Zapłata będzie dokonywana poprzez mechanizm podzielonej płatności.⁵⁶
7. Należności będą płatne przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo (zgodnie z Umową) wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym na adres wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Strony określają, że terminem spełnienia świadczenia jest dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia zapłaty środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności faktur Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi, w wysokości odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada środki na sfinansowanie zamówienia. Środki te będą pochodziły z budżetu _____. Płatność zgodnie z klasyfikacją budżetową: Dział: _____; Rozdział: _____; § _____ (zapis dotyczy gmin i ich jednostek organizacyjnych należących do sektora finansów publicznych).⁵⁷
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie, przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej

§ 11

1. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek Wykonawcy.
2. Wykonawca może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą za pobraną energię elektryczną, co najmniej 30 dni po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących należności w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia Zamawiającego na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.
3. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Wykonawcy nastąpi niezwłocznie po uregulowaniu zaległych należności za energię elektryczną.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez Zamawiającego warunków Umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

Okres obowiązywania Umowy

§ 12

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas określony tj. od dnia podpisania do dnia **31.12.2020** r.
2. Rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej do poszczególnych PPE nastąpi z dniem określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, nie wcześniej jednak niż po skutecznym rozwiązaniu dotychczasowych umów dostaw energii elektrycznej oraz pozytywnym przeprowadzeniu procedury zmiany sprzedawcy, przy realizacji której Wykonawca dołoży należytej staranności aby nie doprowadzić do zwłoki.

Rozwiązanie Umowy

§ 13

⁵⁶ Zapis fakultatywny, zależny od potrzeb Zamawiającego.

⁵⁷ Zapis fakultatywny, zależny od potrzeb Zamawiającego.

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wzajemnych należności i wynikających z niej zobowiązań za wykonaną sprzedaż energii elektrycznej.
2. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego 14-dniowego terminu do doprowadzenia do prawidłowego wykonywania Umowy, nadal rażąco narusza warunki Umowy.
3. Termin, w którym nastąpi ostateczne rozliczenie ilości sprzedanej energii elektrycznej w wyniku realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, upływa z dniem 31 marca 2021 roku.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Kary umowne, bonifikaty i upusty

§14

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy polegających na opóźnieniu w przeprowadzaniu procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej lub braku terminowego rozpoczęcia sprzedaży z powodu braku Generalnej Umowy Dystrybucyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia rekompensaty w wysokości wynikającej z różnicy: ceny, po których Zamawiający był zmuszony kupować energię elektryczną oraz ceny z niniejszej Umowy pomnożonej przez ilość energii elektrycznej zakupionej w okresie wynikającym z opóźnienia wejścia w życie Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy bądź jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz nabywania przez Zamawiającego energii elektrycznej od sprzedawcy rezerwowego, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości stanowiącej różnicę między poniesionymi kosztami zakupu energii elektrycznej od sprzedawcy rezerwowego a kosztami jakie poniósłby Zamawiający nabywając energię elektryczną u Wykonawcy w założonym okresie obowiązywania Umowy.
3. Niezależnie od zapisów ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy bądź jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 3.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku zaistnienia takich sytuacji Zamawiający wystawi Wykonawcy stosowną notę obciążeniową. Naliczona w ten sposób kara umowna staje się natychmiast wymagalna.
5. Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne oraz na zasadach ogólnych z innego tytułu niż wymienione w ust. 1 do 3.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu upustów i bonifikat z tytułu niedotrzymania standardów jakościowych obsługi klientów, zgodnych z katalogiem zawartym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r., Nr 93, poz. 623 z późn. zm.) w wysokości wynikającej z rozporządzenia Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 503), tj.:
 - a. za nieprzyjęcie zgłoszeń lub reklamacji od odbiorcy - w wysokości 1/50 przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku kalendarzowym poprzedzającym rok zatwierdzenia taryfy, określonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanym w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”

- b. za przedłużenie czternastodniowego terminu rozpatrzenia wniosku lub reklamacji odbiorcy w sprawie zasad rozliczeń i udzielenia odpowiedzi, za każdy dzień zwłoki - w wysokości 1/250 wynagrodzenia, o którym mowa w ust. a.
- 7. Wykonawca udzieli bonifikat, w terminie 30 dni od dnia, w którym wystąpiło niedotrzymanie standardów jakościowych obsługi, bez konieczności składania wniosku przez Zamawiającego.
- 8. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do naliczania i dochodzenia kar umownych w umowie zastrzeżonych.

Nadzór nad umową

§15

1. Osobą nadzorującą realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:

2. Osobą nadzorującą realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:

Zmiana osoby nadzorującej u jednej ze Stron wymaga przesłania pisemnej informacji drugiej Stronie w terminie 5 dni roboczych od zaistnienia takiej sytuacji.

Zmiany postanowień Umowy

§16

1. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian w treści Umowy, o czym poinformował Wykonawcę umieszczając informację w SIWZ, w zakresie:
- a. Zmiany jednostkowej ceny netto za 1 MWh o kwotę wynikającą ze zmiany stawki opodatkowania podatkiem akcyzowym w stosunku do stawki obowiązującej w czasie składania oferty. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana opodatkowania energii podatkiem akcyzowym; w takim przypadku Wykonawca informuje Zamawiającego, przed upływem końca okresu rozliczeniowego, w którym zmiana wchodzi w życie, pisemną korespondencją zawierającą uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen jednostkowych;
 - b. Zmiany stawki podatku od towarów i usług – VAT dla energii elektrycznej w stosunku do stawki zawartej w ofercie. Warunkiem wprowadzenia zmian jest ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku Wykonawca informuje Zamawiającego, przed upływem końca okresu rozliczeniowego, w którym zmiana wchodzi w życie, pisemną korespondencją zawierającą uzasadnienie, wysokość nowych stawek i sposób naliczania nowych wartości podatku VAT.
 - c. Zmiany wolumenów kupowanej energii elektrycznej przez poszczególne jednostki organizacyjne wspólnych Zamawiających wyspecyfikowanych w rozdz. 1 SIWZ, przy czym łączny wolumen dla tych poszczególnych Zamawiających nie ulegnie zmianie (z zachowaniem prawa opcji);

- d. Przekazania zarządzania obiektem do innej jednostki organizacyjnej Zamawiającego, zmian organizacyjnych w jednostkach Zamawiającego, zmiany w danych Zamawiającego lub Wykonawcy, zmiana sposobu reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy – w przypadku, gdy nastąpi zmiana w dokumentach rejestrowych;
 - e. Zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr 1. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej, skutkująca zmianą wolumenu energii zamówionej, wynikać może z likwidacji punktu poboru, konieczności zawarcia umowy kompleksowej dostarczania energii elektrycznej wynikających z przepisów Prawa energetycznego, funkcjonowania danego PPE w ramach Klastra Energii lub włączenia nowego obiektu do eksploatacji przez Zamawiającego, zmiana taka dokonana zostanie poprzez aktualizację Załącznika nr 1 do Umowy;
 - f. Zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
2. Strony przewidują również możliwość wprowadzania zmian w umowie w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Zmiany Umowy wskazane w niniejszym paragrafie wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej tj. w formie aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
 4. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany Umowy, w rozumieniu art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a. zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - b. zmiana danych teleadresowych.
 5. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 4 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

Cesja wierzytelności

§17

Cesja wierzytelności Wykonawcy wynikająca z niniejszej Umowy lub przyjęcie przez Wykonawcę poręczenia tej wierzytelności przez osoby trzecie – bez pisemnej zgody Zamawiającego są niedopuszczalne i dotknięte nieważnością.

Postanowienia końcowe

§18

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze polubownej.
3. Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie w terminie 30 dni od dnia wszczęcia sporu, będą ostatecznie rozstrzygane przez Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym Kodeks Cywilny, Prawo energetyczne wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawo zamówień publicznych.

§ 19

1. Umowę niniejszą sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, dla Wykonawcy, dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Wykaz odbiorców i punktów poboru energii elektrycznej (PPE)

- 2) Załącznik nr 2 - Wzór Pełnomocnictwa dla przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy energii elektrycznej
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty

Wykonawca

Zamawiający

WYKAZ ODBIORCÓW I PUNKTÓW POBORU ENERGII ELEKTRYCZNEJ (PPE)

Oznaczenie nabywcy:

Nazwa:

Adres:

NIP:

Oznaczenie płatnika oraz adres korespondencyjny:

Nazwa:

Adres:

Dane punktów poboru energii (PPE)

L.p.	Numer PPE	Adres PPE	Okres sprzedaży energii	
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.				
2.				
3.				
.....				

Ewentualne kolejne tabele z danymi Płatników i ich PPE, w przypadku zawierania umów zagregowanych dla większej liczby płatników

Wykonawca

Zamawiający

....., dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO

Z dniem udzielam (***nazwa, adres, NIP Wykonawcy***) zwanemu dalej „Sprzedawcą” - pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu (***nazwa, adres, NIP Zamawiającego***), zwanego dalej "Mocodawcą", następujących czynności:

1. Zgłoszenia Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego (OSD) do realizacji zawartej z Zamawiającym Umowy sprzedaży energii elektrycznej.
2. Składania oświadczeń woli w zakresie wypowiedzianych dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa).
3. Zawarcia w imieniu Mocodawcy, na podstawie odrębnego wniosku, umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z OSD na warunkach określonych w IRiESD, w tym do wyboru w imieniu Mocodawcy sprzedawcy rezerwowego oraz do upoważnienia OSD do zawarcia w imieniu Mocodawcy z tym sprzedawcą rezerwowym - umowy rezerwowej sprzedaży energii elektrycznej na wypadek zaprzestania dostarczania tej energii przez sprzedawcę wybranego przez Mocodawcę.
4. Reprezentowania Zamawiającego przed OSD w sprawach związanych ze zmianami parametrów umowy dystrybucyjnej, w szczególności składania wniosków, ustalenia treści i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji i podpisania niezbędnych dokumentów.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia Sprzedawcę do udzielania dalszych pełnomocnictw zakresie udzielenia upoważnienia OSD do zawarcia w imieniu Mocodawcy umowy rezerwowej sprzedaży energii elektrycznej. OSD będzie wówczas upoważniony do udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie swoim pracownikom i innym osobom, które łączy z OSD stosunek prawny.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone zostaje na czas nieoznaczony jednak nie dłuższy niż czas obowiązywania zawartej Umowy sprzedaży energii elektrycznej.

Niniejszy dokument podlega zwrotowi w przypadku wygaśnięcia jego mocy obowiązującej.

Podpisy:

Formularz oferty